

- ☐ ผ.บ.ท
- ☒ ผ.บ.ถ
- ☒ กง.สส
- ☐ กง.กษ
- ☐ กง.กช



สถ.จ.ยะลา
เลขที่รับ... 7391 ...เวลา... ๙.30 น.
ลงวันที่... ๕๔ ส.ค. ๒๕๖๓

ที่ ยล ๐๐๐๕/วพ/๙๖๕

ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การคัดเลือกเด็กดีดีเด่น เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔
เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือกเด็กดีดีเด่น ฯ จำนวน ๑ ชุด
- ๒. แบบเสนอประวัติและผลงานของเด็กดีดีเด่น ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ดำเนินการคัดเลือกเด็กดีดีเด่น เนื่องในวันเด็กแห่งชาติอย่างต่อเนื่องตลอดมาเป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมมือกับรัฐบาลในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อคัดเลือกเด็กดีดีเด่นซึ่งเป็นผู้พร้อมด้วยคุณภาพและคุณธรรม มีความรู้ ความสามารถ มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บำเพ็ญตนเป็นประโยชน์ แก่ผู้อื่น สังคม และประเทศชาติ และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ เป็นประมุข เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กได้กระทำความดี และบำเพ็ญตนเป็นประโยชน์ต่อสังคมมากยิ่งขึ้น และเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติเด็กให้เป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชนทั่วไป

จังหวัดยะลา จึงขอความร่วมมือท่านในการประชาสัมพันธ์การคัดเลือกเด็กดีดีเด่น เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔ สำหรับผู้สนใจเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติสมควรเป็นเด็กดีดีเด่น เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔ สามารถส่งแบบเสนอประวัติและผลงานของเด็กดีดีเด่น ฯ ไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยะลา อาคาร ๒ ส่วนขยาย ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดยะลา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๔ ๓๐๐๔ , ๐ ๗๓๒๑ ๒๙๖๒ ภายในวันอังคารที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา ขอแสดงความนับถือ
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรประชาสัมพันธ์ (นายนิมะ มะกาเจ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา
นางสาววิมลรัตน์ สุวรรณโณ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยะลา
กลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
โทร. ๐ ๗๓๒๔ ๓๐๐๔ โทรสาร. ๐ ๗๓๒๑ ๒๙๖๒

ทบ/เงิน๕๖
(นายวิญญู สิงห์เสม)
ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

๙/8/63

หลักเกณฑ์การคัดเลือกเด็กดีเด่น
สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ



คณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้มีวันเด็กแห่งชาติเป็นประจำทุกปี โดยถือวันเสาร์ สัปดาห์ที่สองของเดือนมกราคมเป็นวันเด็กแห่งชาติ

คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ในคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้กำหนดแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ไว้ประการหนึ่ง คือ

"ส่งเสริมและสนับสนุน รวมทั้งยกย่องและเชิดชูเกียรติเด็กและเยาวชนที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา มีความรู้ ความสามารถ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์บำเพ็ญตนเป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น สังคมและประเทศชาติ"

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานดังกล่าว สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ จึงได้ดำเนินการคัดเลือกเด็กดีเด่น ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2533 ตามหลักเกณฑ์ที่ดีและเหมาะสม อันเป็นที่ยอมรับของสาธารณชนทั่วไป และสมควรจารึกเกียรติประวัติของเด็กที่ได้รับการคัดเลือก โดยจัดพิมพ์หนังสือเกียรติประวัติไว้เพื่อเป็นตัวอย่างแก่นุชนรุ่นต่อไป

วัตถุประสงค์ที่สำคัญของการคัดเลือกเด็กดีเด่น เพื่อร่วมมือกับรัฐบาลในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อคัดเลือกเด็กดีเด่น ซึ่งเป็นผู้พร้อมด้วยคุณภาพและคุณธรรม มีความรู้ ความสามารถ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์บำเพ็ญตนเป็นประโยชน์แก่ผู้อื่น สังคม และประเทศชาติ และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กได้กระทำความดี และบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมให้มากยิ่งขึ้น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติเด็ก ให้เป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชนทั่วไป

วิธีการดำเนินงาน

1. ทำหนังสือขอความร่วมมือหน่วยงานที่มีสิทธิ์เสนอประวัติของเด็กดีเด่น ดังนี้.-
 - 1.1 หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในส่วนกลาง ที่ดำเนินงานพัฒนาเด็กและเยาวชน จำนวน 12 แห่ง ดังนี้.-

1. สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร
2. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
3. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
4. กรมพลศึกษา
5. สภาก่อการพัฒนารวมเด็กและเยาวชน ในพระราชูปถัมภ์
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สอ.ดย.)
6. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
8. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
9. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
10. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
11. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
12. ชมรมเด็กและเยาวชนดีเด่น สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย
ในพระบรมราชูปถัมภ์

1.2 ผู้ว่าราชการจังหวัด 76 จังหวัด

1.3 ประธานคณะกรรมการประสานงานส่วนภูมิภาค สภาสังคมสงเคราะห์
แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ภาค 1 - 12) 12 องค์การ

1.4 คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ในคณะกรรมการ
ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

2. คณะอนุกรรมการคัดเลือกเด็กและเยาวชนดีเด่น จะพิจารณาคัดเลือกเด็กที่
ได้รับการเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นเด็กดีเด่น สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ
จำนวน 28 คน โดยแบ่งเป็นส่วนกลาง จำนวน 4 คน ส่วนภูมิภาค จำนวน 24 คน หรือตามแต่
คณะอนุกรรมการฯ จะเห็นสมควร เพื่อรับโล่เกียรติคุณ เข็มเกียรติคุณ เกียรติบัตร
และทุนการศึกษา (ทุนละ 5,000.-บาท)

สำหรับเด็กที่ได้รับการเสนอชื่อ แต่ไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็น
เด็กดีเด่น สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ จะได้รับเกียรติบัตรทุกคน (ยกเว้นผู้ที่ผิด
หลักเกณฑ์)

ผลการตัดสินของคณะกรรมการ ฯ ถือเป็นเด็ดขาด

3. จัดพิมพ์เกียรติประวัติของเด็กดีเด่น สมาคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ ลงในหนังสืองานฉลองวันเด็กแห่งชาติ

4. จัดพิธีมอบรางวัลแก่เด็กดีเด่น สมาคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ

การเสนอชื่อเด็ก

การเสนอชื่อเด็ก ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นเด็กดีเด่น สมาคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ โดยส่งประวัติและผลงานของเด็กตามแบบที่กำหนด จำนวน 6 ชุด โดยมีเงื่อนไข ดังนี้-

- (1) ผู้มีสิทธิเสนอชื่อเด็กเข้ารับการคัดเลือก ได้แก่ หน่วยงานที่สมาคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ มีหนังสือขอความร่วมมือโดยตรงตามรายชื่อ ในข้อ 1.1 - 1.4 เป็นผู้คัดเลือกส่งให้สมาคมสงเคราะห์ฯ เท่านั้น และให้แนบหลักฐานการคัดเลือกเด็กของหน่วยงานผู้มีสิทธิเสนอ (ถ้ามี)
- (2) ผู้มีสิทธิกรอกข้อมูลในแบบเสนอประวัติและผลงานของเด็ก เพื่อรับการพิจารณาคัดเลือก ได้แก่
 - เด็กที่ส่งผลงาน
 - บิดา/มารดา/ญาติ/ผู้ปกครอง
 - ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่/อาจารย์ประจำชั้น/อาจารย์ที่ปรึกษา
 - คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน และชมรมเด็กและเยาวชนดีเด่น สมาคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์

(3) สามารถเขียนข้อความเพิ่มเติมในกระดาษอื่น นอกเหนือจากแบบเสนอประวัติและผลงานเด็ก

(4) การเสนอชื่อต้องมีผู้รับรอง ในระดับหัวหน้าหน่วยงาน หรือหัวหน้าสถานศึกษา

(5) สำหรับองค์การและหน่วยงานในกรุงเทพมหานคร ขอให้เสนอชื่อเด็กซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษา หรืออยู่นอกระบบการศึกษาในเขตกรุงเทพมหานครเท่านั้น

(6) สำหรับองค์การและหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ขอให้เสนอชื่อเด็กที่มีสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในจังหวัด ซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาหรืออยู่นอกระบบการศึกษาในจังหวัดนั้น ๆ

คุณสมบัติของเด็กดีเด่น

- (1) เป็นบุคคลที่มีอายุครบหกปีบริบูรณ์แต่ไม่เกินสิบห้าปีบริบูรณ์ นับถึง วันเด็กแห่งชาติในปีที่เสนอเข้ารับการคัดเลือกเป็นเด็กดีเด่น
 - (2) เป็นผู้ที่มีความสามารถเหมาะสมแก่สภาพ
 - (3) เป็นผู้ที่มีกิริยามารยาทเรียบร้อย มีความประพฤติดี
 - (4) มีความขยันหมั่นเพียร เอาใจใส่ต่อการเรียน และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
 - (5) ผลงานของเด็กที่เสนอเข้ารับการคัดเลือกเป็นเด็กดีเด่น ต้องเป็นข้อมูลจริง เป็นผลงานที่เด็กเป็นผู้ปฏิบัติด้วยตนเอง สามารถตรวจสอบจากหลักฐานเชิงประจักษ์ได้ โดยรวบรวมผลงานย้อนหลังไม่เกินสามปี นับย้อนหลังจากวันสุดท้ายของกำหนดเวลาการรับผลงานตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดในหลักเกณฑ์
 - (6) เป็นผู้ไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด
- หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเด็กดีเด่น สภาสังคมสงเคราะห์ ฯ

- (1) การบำเพ็ญประโยชน์ (25 คะแนน) เช่น การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ศาสตร์พระราชา และการมีจิตอาสา การบำเพ็ญประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน เพื่อนและผู้ใหญ่ สังคม และการบำเพ็ญประโยชน์อื่น ๆ
- (2) คุณธรรมและจริยธรรม (25 คะแนน) เช่น

- ความกตัญญูกตเวที	- ความซื่อสัตย์สุจริต
- ความเมตตากรุณา และเอื้ออาทร	- ความขยันหมั่นเพียร
- ความเสียสละ	- คุณธรรมและจริยธรรมอื่น ๆ
- (3) ความรู้ความสามารถ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ (30 คะแนน) เช่น ความสามารถด้านการศึกษา ด้านนวัตกรรม การกีฬา การพูด ดนตรี ศิลปะ วัฒนธรรม การเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถด้านอื่น ๆ
- (4) การเป็นตัวอย่างที่ดี การสร้างเครือข่ายขยายผลองค์ความรู้ ความสามารถที่มี สู่สถานศึกษา ชุมชนและสังคมจนมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับของสาธารณชนทั่วไป (20 คะแนน)

(หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเด็กดีเด่น ทั้ง 4 ข้อ ให้ยึดหลักผลงานที่เป็นรูปธรรม เป็นที่ประจักษ์ต่อสังคม มีการสร้างเครือข่ายและขยายผล)



- หมายเหตุ
1. ให้ทำเป็นรูปเล่ม จัดเอกสารหมายเลข 1 - 3 เรียงตามลำดับ จำนวน 6 เล่ม
 2. ส่งสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน 6 ชุด
 3. ให้ส่งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน 1 ชุด
 4. ส่งภาพถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
 5. บันทึกเอกสารหมายเลข 3 สรุปความดีเด่นของเด็ก จำนวนครึ่งหน้ากระดาษ A4 ภาพกิจกรรมดีเด่น จำนวน 3 รูป พร้อมภาพถ่ายหน้าตรง จำนวน 1 รูป ลงในแผ่นซีดี จำนวน 1 ชุด
 6. เอกสารผลงานของเด็กดีเด่น สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับคืนเอกสาร ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
 7. กรณีที่มีข้อร้องเรียนที่ปรากฏหลักฐานชัดเจนว่าเด็กดีเด้นมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือปลอมแปลงเอกสารใช้ในการเสนอเข้ารับการศึกษา คณะกรรมการมีสิทธิ์ในการคัดชื่อออกจากการเป็นเด็กดีเด้น หรือกรณีที่ได้รับรางวัลไปแล้ว สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยฯ ก็สามารถเพิกถอนให้ออกจากการเป็นเด็กดีเด้น และเรียกคืนรางวัลทุกประเภทได้ในภายหลัง

กรุณาจัดส่งเอกสารให้ครบ
หากเอกสารไม่ครบจะไม่ได้รับการพิจารณา

แบบเสนอประวัติและผลงานของเด็กดีเด่น
สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาพถ่าย
ขนาด 2 นิ้ว
จำนวน 1 รูป

๐๐๐๐๐๐๐๐

1. ประวัติ

1) ชื่อ (เด็กชาย,เด็กหญิง).....ชื่อสกุล.....

2) วัน เดือน ปีที่เกิด.....อายุ.....ปี ศาสนา.....

3) ภูมิลำเนา บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

ID Line.....Facebook.....

4) ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

5) สถานภาพการศึกษา

(1) ขณะนี้กำลังศึกษาชั้น.....โรงเรียน.....

สถานที่ตั้ง เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....E-mail.....

(2) อื่นๆ.....

6) ชื่อบิดา.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

☐ ยังมีชีวิตอยู่
 ☐ ถึงแก่กรรม

7) ชื่อมารดา.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

☐ ยังมีชีวิตอยู่
 ☐ ถึงแก่กรรม

8) มีพี่น้อง จำนวน.....คน เป็นคนที่.....

9) ชื่อผู้ปกครอง.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
 สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

2. รายละเอียดคุณสมบัติและผลงานของเด็ก (พิมพ์ในกระดาษอื่นเพิ่มเติม)

2.1 การบำเพ็ญประโยชน์ ความสำเร็จและความต่อเนื่องของการบำเพ็ญประโยชน์

- 1) ต่อสถาบันชาติ.....
- 2) ต่อสถาบันศาสนา.....
- 3) ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์.....
- 4) ต่อครอบครัว.....
- 5) ต่อโรงเรียน.....
- 6) ต่อเพื่อนและผู้ใหญ่.....
- 7) ต่อสังคม.....
- 8) การบำเพ็ญประโยชน์อื่นๆ.....

2.2 คุณธรรมและจริยธรรม

- 1) ความกตัญญูกตเวที.....
- 2) ความซื่อสัตย์สุจริต.....
- 3) ความเมตตากรุณาและเอื้ออาทร.....
- 4) ความขยันหมั่นเพียร.....
- 5) ความเสียสละ.....
- 6) คุณธรรมและจริยธรรมอื่นๆ.....

2.3 ความรู้ความสามารถ

- 1) ด้านการศึกษา.....
- 2) ด้านกีฬา.....
- 3) ด้านการพูด.....
- 4) ด้านดนตรี.....
- 5) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม.....
- 6) ด้านการเป็นผู้นำ.....
- 7) ความรู้ความสามารถด้านอื่นๆ.....

2.4 การเป็นตัวอย่างที่ดีและเป็นที่ยอมรับของสาธารณชนทั่วไป

- เกียรติบัตร เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- วุฒิบัตร เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- โล่ เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- รางวัล เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- ภาพกิจกรรม เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____

3. หากได้รับการคัดเลือกเป็นเด็กดีเด่นสภาสังคมสงเคราะห์ฯ แล้วจะมาร่วมกิจกรรมกับสภาสังคมสงเคราะห์ฯ ได้หรือไม่

☐

ได้

☐

ไม่ได้

เหตุผล.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าเอกสารหรือผลงานที่แนบมาพร้อมนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่ามีเอกสารหรือผลงานไม่ตรงตามความเป็นจริง ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบและยินดีคืนรางวัลทุกประเภท และให้เพิกถอนออกจากการเป็นเด็กดีเด่นของสภาสังคมสงเคราะห์ฯ ได้

ลงชื่อ.....

(.....)

4. ข้อคิดเห็นของผู้เสนอ.....

5. สถานที่ติดต่อของผู้เสนอ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ (ครู/อาจารย์)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. ข้อคิดเห็นของผู้รับรอง.....
.....
.....

7. สถานที่ติดต่อของผู้รับรอง
.....
.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (หัวหน้าสถานศึกษา)
(.....)

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อคิดเห็นของเด็ก เรื่อง “เด็กดีเด่นในศตวรรษที่ 21”

1

หมายเหตุ เอกสารหมายเลข 2 ขอให้เด็กเป็นผู้เขียนด้วยลายมือของตนเองเท่านั้น
(ความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4)

ตัวอย่างสรุปข้อมูลประวัติเด็กดีเด่น

เอกสารหมายเลข 3

เด็กชาย/เด็กหญิง.....

เด็กดีเด่นสภาสังคมสงเคราะห์ฯ ปี 2564

จังหวัด.....

ประวัติ

เด็กชาย/เด็กหญิง..... อายุ ปี นับถือศาสนา.....

กำลังศึกษาอยู่ชั้น..... โรงเรียน..... จังหวัด.....

บิดา ชื่อ.....นามสกุล.....ประกอบอาชีพ.....

มารดา ชื่อ.....นามสกุล.....ประกอบอาชีพ.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ โทรสาร.....E-mail

ความดีเด่น (สรุปไม่เกิน 7 บรรทัด)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รางวัลที่ได้รับ.....

.....

.....

.....

.....

เด็กชาย/เด็กหญิง.....จึงสมควรได้รับการยกย่องให้เป็นเยาวชนดีเด่น
เป็นแบบอย่างที่ดีสืบไป

หน่วยงานผู้เสนอ

หมายเหตุ เอกสารหมายเลข 3 ให้จัดพิมพ์ความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 ตามตัวอย่าง โดยบันทึก
ลงแผ่นซีดี จำนวน 1 ชุด พร้อมภาพกิจกรรมดีเด่น จำนวน 3 รูป และภาพถ่ายหน้าตรง
จำนวน 1 รูป เพื่อจัดพิมพ์หนังสือ

ผลงานประกอบการพิจารณา

รุมหาพิมพ์สรุปเรียงตามลำดับดังนี้ เกียรติบัตร วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร โฉ่ รางวัล และภาพกิจกรรม

1. การบำเพ็ญประโยชน์ ความสำเร็จและความต่อเนื่องของการบำเพ็ญประโยชน์

- ต่อสถาบันชาติ

- เกียรติบัตร เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- วุฒิบัตร เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- โฉ่ เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- รางวัล เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- ภาพกิจกรรม เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____

- ต่อสถาบันศาสนา

(พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โฉ่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)

- ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

(พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โฉ่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)

- ต่อครอบครัว

(พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โฉ่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)

- ต่อโรงเรียน

(พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โฉ่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)

- ต่อเพื่อนและผู้ใหญ่

(พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โฉ่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)

- ต่อสังคม

(พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โฉ่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)

- การบำเพ็ญประโยชน์อื่นๆ

(พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โฉ่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)

2. คุณธรรมและจริยธรรม

- เกียรติบัตร เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- วุฒิบัตร เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- โฉ่ เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- รางวัล เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- ภาพกิจกรรม เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____

3. ด้านความรู้ความสามารถ

- ด้านการศึกษา

- เกียรติบัตร เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- วุฒิบัตร เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- โฉ่ เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- รางวัล เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____
- ภาพกิจกรรม เรื่อง _____ จาก _____ พ.ศ. _____

- ด้านกีฬา (พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โล่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)
- ด้านการพูด (พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โล่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)
- ด้านดนตรี (พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โล่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)
- ด้านศิลปะวัฒนธรรม (พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โล่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)
- ด้านการเป็นผู้นำ (พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โล่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)
- ความรู้ความสามารถด้านอื่นๆ (พิมพ์เกียรติบัตร วุฒิบัตร โล่ รางวัล ภาพกิจกรรม เรียงตามลำดับ)



หมายเหตุ ขอให้ผู้รับรองเซ็นชื่อรับรองสำเนาเกียรติบัตร วุฒิบัตร โล่ รางวัล และภาพกิจกรรม ซึ่งเป็นผลงาน/หลักฐาน ของเยาวชนที่ส่งมาคัดเลือก (โดยให้ส่งผลงานที่ได้รับรางวัล ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี)